



ASESORÍAS

INGLÉS I - UNIDAD 1

| No. de cuenta | Fecha | Hora de entrada | Hora de salida |
|----------------------|-------|-----------------|----------------|
| Nombre del alumno: | | | Grupo: |
| Nombre del profesor: | | | |

La finalidad de las asesorías es apoyar a los alumnos a reforzar o entender los aprendizajes que su profesor les presenta clase a clase. Además, los asesores pueden dar sugerencias de materiales impresos o digitales que les sirvan de apoyo para mejorar las cuatro habilidades del idioma inglés (comprensión auditiva y de lectura, producción oral y escrita).

NOTA: SE SUGIERE ELEGIR SÓLO UN TEMA POR ASESORÍA, YA QUE EL PROPÓSITO ES ENTENDER O REFORZAR ALGUNO DE ELLOS, O BIEN PRACTICAR 1 DE LAS 4 HABILIDADES VISTAS EN CLASE. CADA ASESORÍA TENDRÁ UNA DURACIÓN APROXIMADA DE 20 A 30 MINUTOS.

I. Marca con una X solo 1 de los títulos que identifiques como el tema que quieres reforzar o entender. Estos corresponden a los aprendizajes de la Unidad 1 de Inglés I.

1. Uso de expresiones de cortesía, permisos, disculpas, de presentación. ()
2. Alfabeto y números. ()
3. Pronombres personales. ()
4. Adjetivos posesivos. ()
5. Verbo TO BE en sus tres formas. ()
6. Palabras interrogativas: *who, what, when, where*. ()
7. Datos personales: nombre, edad, mail, nacionalidad, domicilio, etc. ()
8. Presentarse y presentar a personas. ()

II. Antes de que el asesor(a) te atienda contesta las siguientes preguntas.

1. ¿Qué recuerdas del tema que seleccionaste? Explica brevemente.

2. ¿Qué necesitas reforzar o entender el tema?

III. Solicita el apoyo de uno de los asesores disponibles en el momento de tu visita a la mediateca y pide que te ayude a reforzar o entender el tema que seleccionaste.

1. ¿Qué asesor (a) te auxilió?

IV. Escribe una breve explicación de lo que hiciste en la asesoría; es decir, describe si tomaste notas, si trabajaste alguna página web, si utilizaste algún libro de texto o de gramática, si la asesoría fue individual o grupal.



SELLO MEDIATECA



SELLO ASESOR(A)